

## **MEMÒRIA ANUAL DE L'ASSOCIACIÓ D'ARXIVERS SENSE FRONTERES, DE 1999**

La Junta Directiva d'ASF  
Barcelona, maig 2000

Arxivers sense Fronteres és la resposta d'un col·lectiu d'arxiviers que vàrem creure que els valors de solidaritat i cooperació no podien ésser aliens a un professió com la nostra que es fonamenta en principis ètics i cívics. Les relacions establertes entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Ajuntament de Malabo a Guinea Equatorial fou una experiència que ens va confirmar en la necessitat i la utilitat d'actuar en els països del tercer món com una manera de posar el nostre gra de sorra en l'extraordinari treball solidari que ong's de diversa índole duen a terme arreu del món.

Hi havia doncs, una voluntat explícita de contribuir al desvetllament dels països sotmesos a un endarreriment econòmic i cultural gairebé secular aportant la nostra experiència en l'àmbit de l'organització dels arxius i de la informació, tant en el seu vessant més estrictament tècnic com en l'aspecte de desvetllar la preocupació per la conservació de la memòria històrica en tant que peça cabdal en la conformació de la seva identitat col·lectiva. Arxivers sense Fronteres va néixer, doncs, amb l'objectiu de donar continuïtat i suport a aquesta funció de suport i ajut en el camp del patrimoni documental, de manera que l'aprovació dels seus estatuts el setembre del 1998 no fou més que el corol·lari lògic d'una evolució natural.

En el primer any d'actuació normalitzada ASF ha centrat les seves activitats en els objectius següents:

- Consolidar l'estructura organitzativa de l'Associació, de tal manera que les vocalies de la Junta Directiva reflecteixin adequadament els objectius prioritaris, sobretot tenint en compte que el mecanisme d'actuació d'una associació com Arxivers Sense Fronteres ha de comptar amb una organització flexible i plenament articulada, servint de poc els referents de les associacions d'arxiviers clàssiques.

- Iniciar les primeres activitats de cooperació internacional en les seves dues vessants més rellevants: en primer lloc impulsar projectes propis, i en segon lloc iniciar els contactes amb altres organitzacions no governamentals, no necessàriament dedicades als Arxius, per estudiar línies de col·laboració de caràcter transversal.
- Dotar d'una mínima solidesa econòmica a l'Associació per garantir la continuïtat dels projectes iniciats. Les vies de finançament actual són bàsicament de tres tipus: mitjançant les quotes del soci, mitjançant les quotes dels socis institucionals i finalment mitjançant la formulació de projectes que permetin concórrer a ajuts impulsats des de les administracions públiques.
- Procedir a la difusió de l' Associació mitjançant articles de premsa i la publicació d'un butlletí semestral que permeti mantenir un contacte periòdic i permanent amb els nostres associats i amb el sector professional.

## **Accions estatutàries**

La Junta Directiva d'ASF s'ha reunit tres cops al llarg de 1999. La majoria de les seves accions estatutàries han estat dirigides a completar els tràmits administratius iniciats el 1998, així com a la difusió i captació de socis, motiu pels quals les reunions celebrades són encara molt limitades. No obstant això, en el mes d'octubre es va celebrar una Assemblea General dirigida principalment als socis, en la què es va permetre la presència de persones interessades en conèixer els objectius i plans de futur de l'associació.

Les reunions han estat celebrades a la seu de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona. L'ús d'aquest centre d'arxiu ha estat gràcies a la col·laboració que ASF establí al 1998 amb l'Arxiu Municipal de Barcelona. Aquesta col·laboració també va significar l'ús del correu electrònic per rebre peticions o missatges de persones interessades.

Per últim, l'any 1999 s'han iniciat els contactes amb professionals del disseny gràfic per sol·licitar la col·laboració desinteressada, amb la finalitat que l'associació ASF pugui disposar d'un logotip pel 2000.

## **Gestió econòmica**

Des de la constitució de l'associació, el moviment econòmic ha estat dirigit principalment a les despeses de constitució, organització interna i relacions amb els socis. En aquest sentit, el balanç resultant de 1999, és el següent:

<b>ACTIU</b>	<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
	Ingressos procedents de les quotes dels socis	88.000
	Ingressos extraordinaris aportats per la recoll·lecta de l'Associació d'Arxivers de Catalunya	22.705
	Altres ingressos:	
	- Per devolució de càrrecs bancaris indeguts	1.500
	<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>112.205</b>
<b>PASIU</b>		
	Despeses de constitució	4.400
	Despeses d'administració	
	- Assessoria Jurídica	20.880
	- Comissions bancàries	2.375
	- Material d'oficina	6.010
	- Comunicacions (correus)	250
	<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>33.915</b>
	<b>LIQUIDACIÓ ANY 1999</b>	
	<b>Total Ingressos</b>	<b>112.205</b>
	<b>Total Despeses</b>	<b>33.915</b>
	<b>RESULTAT</b>	<b>78.290</b>

## **Gestió administrativa**

Durant aquest any s'han iniciat els tràmits per aconseguir un local a través de la Conselleria de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat que l'associació disposi d'un local que permeti la reunió i la concentració dels seus socis. La gestió administrativa ha estat dirigida a la creació de l'arxiu de l'associació, amb la finalitat de millorar la recuperació de la informació i iniciar la concentració de documentació per evitar la dispersió degut a la falta de local que pateix ASF.

Un altres aspectes important a tenir en compte és el relatiu al moviment de socis. En aquest sentit, els Estatuts indiquen la creació de dos tipus de socis. El primer és l'anomenat soci numerari representat per les persones majors d'edat que treballen com a

professionals en el camp de l'arxivística. També existeix la figura de soci voluntari o institucional que consisteix en agrupar aquelles persones físiques o jurídiques, respectivament, interessades en la salvaguarda del patrimoni documental.

D'acord amb això, el moviment de socis des de la constitució d'ASF és el següent:

<b>Tipus de socis</b>	<b>Altes</b>
Numeraris	27
Institucionals	2

El moviment de socis per anys naturals i d'acord amb les dades expressades en el quadre anterior, és el següent:

<b>Anys</b>	<b>Altes</b>
1998	9
1999	11
2000 (fins maig)	9

Per últim, cal destacar la importància que s'ha donat, al llarg de 1999, a les campanyes de captació de socis. En aquest sentit, cal destacar l'interès demostrat per arxiviers de tot l'estat espanyol. També, i a finals d'aquest anys, es va iniciar la campanya de captació de socis institucionals i que finalitzarà en el 2000. En relació amb aquest darrer aspecte es va aprovar un model de carta de presentació que exposava els interessos de l'associació.

## **Relacions externes i institucionals**

Malgrat la joventut de l'associació, les relacions iniciades són ja força nombroses, de tal manera que procedim a una primera enumeració dels contactes consolidats:

1. Convenis: s'han signat convenis de col·laboració amb el "Forum de Dirigentes de Arquivos Municipais" del Brasil, i amb la Municipalitat de Paracatú (Mines Gerais-Brasil) el mes de desembre de l'any 1999 amb l'objectiu d'impulsar la institucionalització de l'Arxiu Municipal d'aquesta ciutat. Està en procés de negociació la futura implicació d'ambdues associacions -Forum i ASF- per planificar una política de col·laboració amb altres municipis del Brasil.
2. Relacions amb altres organitzacions no governamentals: un objectiu prioritari de l'associació és cooperar amb altres entitats anàlogues en l'àmbit del patrimoni cultural de caràcter històric. En aquest sentit s'ha iniciat un projecte d'actuació amb

l'Associació Pau Ara per cooperar en les activitats de recuperació del patrimoni documental a Bòsnia-Herzegovina.

3. També s'ha col·laborat amb l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional i l'Oficina de La Comissió de la Unió Europea, ubicades a Malabo, per a dur a terme la tercera fase del projecte d'organització dels arxius municipals de les diferents ciutats de Guinea Equatorial (Malabo, Luba, Rebola, Riaba i Baney) en una fase inicial de classificació dels fons administratius.
4. Finalment, l'Associació ha iniciat les gestions amb l'organització "Escut Blau", vinculada al Consell Internacional d'Arxius, i amb la Fundació Tavera amb la voluntat de propiciar un intercanvi d'informació i planificar possibles línies de col·laboració de futur.
5. Relacions amb altres entitats: Arxivers Sense Fronteres ha realitzat altres col·laboracions inicials, de tipus retrospectiu, amb les entitats i associacions següents: Comunitat Urbana de Niamey (Níger) amb l'objectiu de concretar una actuació d'organització de l'arxiu de la ciutat (juny 1998); arxiu personal del Bisbe de Sao Felix d'Araguaia, D. Pere Casaldàliga: informe inicial para obtenir recursos destinats a l'organització de l'arxiu d'un bisbe que ha incidit intensament en les comunitats indígenes de la regió amazoniana (novembre-desembre 1999); suport al projecte d'organització de l'arxiu de l'Alcaldia Major de Bogotà, mitjançant una col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona (iniciat al maig de 1999).

## **Projectes i convocatòries**

Tal i com es comentava en els darrers punts, les activitats d'ASF durant 1999 s'han dirigit bàsicament a posicionar-se i consolidar-se dins del seu àmbit d'actuació, per la qual cosa actualment tenim pocs projectes definits ja que, en alguns dels casos, aquests depenen de convenis i de l'establiment de relacions amb altres entitats.

No obstant, cal destacar alguns projectes realitzats al llarg de 1999-2000, com a resultat directe de contactes establerts durant els anys 1998-1999, en els quals ASF ha col·laborat activament:

- Octubre 1999: projecte d'organització de l'arxiu de l'Alcaldia Major de Bogotà mitjançant la col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona, on l'ASF va oferir suport i assessorament tècnic.

- Novembre 1999: organització dels fons administratius dels municipis de Luba, Riaba, Rebola, Baney i Malabo, de l'Illa de Bioko, República de Guinea Equatorial (tercera fase). Projecte impulsat per l'Ajuntament de Barcelona i realitzat en col·laboració amb l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional i l'Oficina de la Unió Europea a Malabo, entitats amb les què s'ha establert una estreta relació. Com a darrera fase d'un projecte iniciat el 1997, durant 28 dies es va procedir a revisar la classificació efectuada en la documentació administrativa dels cinc ajuntaments, al mateix temps que es rectificaven possibles errors i es modificava i adequava el quadre de classificació creat. Igualment, es va procedir a la correcta instal·lació de la documentació així com la separació física, en alguns casos, de l'arxiu administratiu i de l'arxiu històric, quan la cronologia dels fons així ho permetia. Com a fase final del projecte es va confeccionar una base de dades per a cadascun dels arxius municipals creats i es va realitzar un breu curs d'informàtica per a l'automatització dels fulls de transferència.
- Novembre 1999: estudi de prospecció i primera actuació sobre el fons històric de l'arxiu de la ciutat de Malabo, República de Guinea Equatorial, com a base per al projecte d'organització del fons històric, durant el qual es va intentar identificar part del fons, adequar la seva instal·lació als mitjans disponibles i preservar la documentació per conservar-la de forma correcta fins una propera actuació futura.
- Març – Maig 2000: estudi de prospecció i informe sobre l'estat de l'arxiu del Bisbe de Sao Felix d'Araguaia, D. Pere Casaldàliga, com a materialització dels contactes iniciats a finals de l'any 1999.

Degut a la importància que, fins el moment, tenen els estudis de prospecció sobre un fons determinat de documentació per establir el grau de deteriorament, la conveniència d'una actuació i altres dades importants per valorar i preparar amb posterioritat un projecte definitiu que cal dur a terme, es va creure convenient redactar un qüestionari bàsic per establir els distints punts d'actuació sobre els fons susceptibles de formar part d'un projecte.

## **Difusió**

Un factor important en aquests primers anys d'existència d'Arxivers Sense Fronteres és tot allò relacionat amb la difusió de la nostra organització, per la qual cosa hem iniciat algunes activitats dirigides tant a la captació de socis com a establir una relació informativa periòdica amb els nostres associats.

En aquest sentit i gràcies a la bona relació existent entre ASF i la Associació d'Arxivers de Catalunya, i amb motiu de la celebració de les VII Jornades d'Arxivística de Catalunya, els dies 13 a 15 de maig de 1999, fou possible disposar d'un espai de temps



**Arxivers sense Fronteres**  
**Carrer Salou, núm. 11**  
**08014 – Barcelona**  
**Tel. 93.317.09.68**  
**e-mail: [arxivessf@yahoo.es](mailto:arxivessf@yahoo.es)**  
**NIF. G-61898755**

per dirigir-nos al col·lectiu d'arxivers de Catalunya i exposar els principis i objectiu d'Arxivers Sense Fronteres.

Igualment, i com s'ha comentat anteriorment, s'està preparant l'aparició d'un butlletí informatiu mitjançant el qual l'organització podrà mantenir un contacte periòdic amb els associats i, al mateix temps, una eina de difusió i informació.

Barcelona, maig de 2000